

**Повестка совещания с руководителями
образовательных организаций,
20.01.2023г.**

1. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся. Итоги документарной проверки.

❖ Львова С. В. – заместитель заведующего;

2. Итоговое собеседование выпускников 9-х классов в 2023 году.

❖ Храброва Н. В. – заведующая РМК

3. Итоги мониторинга:

- по успеваемости за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года;
- по аттестации педагогических работников образовательных организаций округа;
- по состоянию антитеррористической защищённости и пожарной безопасности ОО;
- по состоянию детского травматизма;
- по численности педагогов, прошедших КПК и профессиональную переподготовку;

❖ Львова С. В. – заместитель заведующего;

❖ Смирнова О. А. – методист РМК

4. Охрана труда. Изменения в нормативно-правовой базе.

❖ Смирнова О. А. – методист РМК

5. Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций Лесного муниципального округа Тверской области в 2023 году.

❖ Львова С. В. – заместитель заведующего;

6. Разное:

❖ Русакова А. Д. – заведующий Отделом образования;

❖ Львова С. В. – заместитель заведующего;

❖ Храброва Н. В. – заведующая РМК;

❖ Смирнова О. А. – методист РМК

Начало совещания в 10.30 ч.

**ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ
С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

от 20.01.23г.

Присутствовали:

Иванова Н.Н. – директор МОУ Лесная СОШ;
Гаврилова И.В. – директор МОУ Алексейковская СОШ;
Ивашенкова Н.А. – заведующая МДОУ Детский сад №2 «Солнышко»;
Белякова Ю.В. – заведующая МДОУ детский сад №3;
Удальцова Л.А. – заведующая МДОУ детский сад «Лучик»;
Проворова Е.Ю. -
Соловьева Н.В. – директор МУ ДО ДДТ;
Аппарат Отдела образования.

ПОВЕСТКА СОВЕЩАНИЯ

1. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся. Итоги документарной проверки.

❖ Львова С.В. – заместитель заведующего Отделом образования;

2. Итоговое собеседование выпускников 9-х классов в 2023 году.

❖ Храброва Н.В. – заведующая РМК;

3. Итоги мониторинга:

- по успеваемости за первое полугодие 2022-2023 учебного года;
- по аттестации педагогических работников образовательных организаций округа;
- по состоянию детского травматизма;
- по численности педработников, прошедших КПК и профессиональную переподготовку;

❖ Львова С.В. – заместитель заведующего;

❖ Смирнова О.А. – методист РМК

4. Охрана труда. Изменения в нормативно – правовой базе.

❖ Смирнова О.А. – методист РМК

5. Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций Лесного муниципального округа Тверской области в 2023 году.

❖ Львова С.В. – заместитель заведующего;

6. Разное.

- ❖ *Русакова А.Д. – заведующий Отделом образования;*
- ❖ *Львова С.В. – заместитель заведующего;*
- ❖ *Храброва Н.В. – заведующая РМК;*
- ❖ *Смирнова О.А. – методист РМК.*

Совещание открыла заведующий Отделом образования Русакова А.Д.. Она ознакомила присутствующих с повесткой совещания. Представила присутствующих.

Посмотрели поздравление заслуженного учителя МОУ Лесная СОШ Андреевой О.А. с годом «Педагога и наставника». Посмотрели презентацию Министерства образования Тверской области. Были сняты ролики с поздравлениями от заведующего Отделом образования, главы Администрации Лесного муниципального округа. Необходимо провести в учреждениях мероприятия по открытию года «Педагога и наставника» до конца января. Через неделю ждём предложения в план (до 28.01.2023г.).

1. По первому вопросу выступила Львова С.В. – заместитель заведующего (выступление прилагается):

На сайте МОУ Лесная СОШ выложены 2 видеоссылки по профориентации для младших школьников и старшекласников. Необходимо провести единую неделю профориентационной работы (на март это различные мероприятия в течении недели (8-11 кл. – итоговое мероприятие).

Конкурс чтецов запланирован на апрель. Конкурс «Чем пахнут ремёсла?» проводится среди дошкольников и с 1-7 классы (презентация).

2. По второму вопросу слушали Храброву Н.В. - заведующую РМК:

Итоговое собеседование пройдёт - 08.02.2023г., приказ уже по проведению пришёл. Если будут пересдачи – 15.03.23г., 15.05.23г. Все школы ознакомлены с Порядком проведения Итогового собеседования.

3. По третьему вопросу слушали Львову С.В. – заместителя заведующего, Смирнову О.А. – методиста РМК (выступления прилагаются).

4. По четвертому вопросу слушали Смирнову О.А. – методиста РМК (вступление прилагается).

5. По пятому вопросу слушали Львову С.В. – заместителя заведующего:

По НОКО на основании ст. 95 РФ организации должны проходить 1 раз в 3 года. Составили договор, но пока не будет размещён план ФХД, договор невозможно заключить. Нашли организацию под названием АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г. Киров с наименьшей стоимостью за

услуги (2тыс. руб. за 1 организацию). Период апрель-май проверка сайтов, мониторинг. Всё делается в электронном виде.

6. По шестому вопросу слушали:

➤ Русакову А.Д. – заведующего Отделом образования:

С совещания с МОТО: продукты в учреждения Тверской области рекомендуется закупать тверских производителей. Контролировать температурный режим в учреждениях. Заключены договора по электроэнергии и по питанию. Пришло письмо по поводу закупки учебников, изменён объём средств субвенции. Прислан приказ №858 по Федеральному перечню учебников. Необходимо закупить новые учебники для 1-2 классы, 4 класс – ОРКСЭ, 7 класс. Заказ учебников не должен делать библиотекарь школы, а должны этим заниматься РМО, ШМО.

➤ Храброву Н.В. – заведующую РМК:

Необходимо предоставлять ежемесячный отчёт по «Пушкинской карте» до 25 числа до 15.00 каждого месяца - количеству детей и расходов средств по карте. По «Путевому Дворцу» планируется 2-х дневная поездка. До 25.03.23г. необходимо актуализировать информацию по учебникам, до 03.03.23г. – всё сформировать. Определение и регистрация наставников в проекте «Движение первых».

➤ Смирнова О.А. – методист РМК:

31.01.23г. пройдёт РМО иностранного зыка в МОУ Алексейковская СОШ, РМО ОВЗ пройдёт в МОУ Лесная СОШ - обсуждаться будет, какие документы необходимы по проведению уроков с ОВЗ (выступит Дудонова Н.Н.). 29.01.23г. пройдёт туристическая тропа в Квакшино. Отчёт Тверского Росстата необходимо сдать в сроки с 20.01.23г. – 16.02.23г. в электронном виде подписанным электронной подписью (отправлено в МКУ «ЦБ»). Задача провести конкурс профильного мастерства и прочие мероприятия.

Секретарь:



И.С. Соловьёва