



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕСНОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2014 г.

с. Лесное

№ 166-па

Об утверждении Положения об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Лесного района

В соответствии с частью 1 пункта 6 статьи 9 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции Федерального закона от 29.12.2004 года № 199-ФЗ) и в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и обеспечения взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учёта детей

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕСНОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Лесного района (приложение № 1).
2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Лесного района Тверской области Андрееву Е. Ю.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы Администрации
Лесного района



Н. А. Харитонов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Лесного района Тверской области
от 22.09.2014 г. № 166-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Лесного района

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 1 пункта 6 статьи 9 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции Федерального закона от 29.12.2004 года №199-ФЗ), в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные учреждения) и обеспечения взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учёта детей.

Ежегодно персональному учёту детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях (далее – учёт детей), подлежат все дети до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) на территории Лесного района независимо, от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

2. Организация работы по учёту детей

2.1 Учёт детей осуществляется путем составления списков детей в возрасте до 18 лет по месту их проживания ежегодно в период с 01 по 30 сентября; формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы, с 01 по 31 октября; проверки факта обучения детей в образовательных учреждениях с 11 по 31 января.

Организация учёта детей по месту их проживания осуществляется районным отделом образования администрации Лесного района в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2 В учёте детей участвуют:

- общеобразовательные учреждения;
- районный отдел образования администрации Лесного района;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лесного района Тверской области;
- Лесной пункт полиции МО МВД России «Удомельский» (в пределах их компетенции);
- сельские поселения Лесного района;
- ГБУЗ «Районная больница Лесного района».

2.3 Источниками для составления списков служат:

- сведения о зарегистрированных по месту жительства граждан;
- сведения, полученные в результате поквартирного обхода участковых уполномоченными Лесного пункта полиции МО МВД России «Удомельский» жилого сектора, в т.ч. о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории закрепленного за ними участка (с 01 июля по 31 августа ежегодно);

- данные педиатра ГБУЗ «ЦРБ Лесного района» о детском населении, представляемые ежегодно до 20 сентября;
- сведения, полученные в результате обхода территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением, рабочей группой общеобразовательного учреждения (с 01 по 30 сентября);
- сведения о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

2.4. Учет детей на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением, осуществляется рабочей группой общеобразовательного учреждения, создаваемой приказом (распоряжением) руководителя не позднее 25 августа каждого текущего года, путем проведения обхода территории, закреплённой за ним и составления сведений о фактическом проживании (отсутствии) детей по месту жительства.

2.5. По итогам обхода и сверки общеобразовательные учреждения составляют списки детей по установленной форме согласно приложению №1 настоящего Положения. Списки формируются в алфавитном порядке по каждому году рождения, подписываются директором общеобразовательного учреждения, скрепляются печатью и направляются в районный отдел образования администрации Лесного района.

2.6. В случае выявления семей, прелятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные учреждения обязаны в трехдневный срок проинформировать об этом районный отдел образования администрации Лесного района и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Тверской области.

2.7. Списки детей, не получающих общего образования в нарушение Закона Российской Федерации «Об образовании», представляются общеобразовательными учреждениями в районный отдел образования администрации Лесного района согласно приложению № 5 при сдаче отчета ОШ-1 и на третий день после окончания четверти согласно приложениям № 6-8.

2.8. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательные учреждения или выбывающих из них в течение учебного года, представляются в 3-х дневный срок в районный отдел образования администрации Лесного района по форме, предусмотренной приложениями № 2, 3 к настоящему Положению.

3. Компетенция районного отдела образования администрации Лесного района, общеобразовательных учреждений по обеспечению учета детей

3.1 Районный отдел образования администрации Лесного района:

- 3.1.1 Осуществляет организационное и методическое руководство работ по учету детей и обеспечения защиты сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-

ФЗ «О персональных данных».

3.1.2 Осуществляет прием данных учета детей от общеобразовательных учреждений, ГБУЗ «Районная больница Лесного района», сельских поселений Лесного района, Лесного пункта полиции МО МВД России «Удомельский», комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лесного района.

3.1.3 Формирует и по окончании каждой учебной четверти корректирует Единую информационную базу данных на детей:

- до 18 лет, проживающих на территории Лесного района по годам рождения в алфавитном порядке;
- не подлежащих обучению по состоянию здоровья;
- систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин в общеобразовательном учреждении.

3.1.4 Ежегодно с 01 по 30 октября проводит сверку данных Единой информационной базы данных и базы данных общеобразовательных учреждений, в процессе которой выявляет детей от 6,5 до 18 лет, не посещающих образовательное учреждение и направляет информацию о них в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.1.5 Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую информационную базу данных.

3.1.6 Ежегодно по состоянию на 05 сентября осуществляет оперативный контроль явки детей в общеобразовательные учреждения.

3.1.7 По окончании каждой учебной четверти осуществляет сверку данных на детей, не посещающих и (или) часто пропускающих учебные занятия без уважительных причин в общеобразовательных учреждениях.

3.1.8 По окончании каждой учебной четверти ведет учет движения обучающихся между общеобразовательными учреждениями на территории района согласно приложениям №2, 3 настоящего Положения.

3.1.9 Осуществляет контроль полноты и достоверности записей в книге движения общеобразовательного учреждения о каждом поступающем, выбывшем и (или) окончившим данное общеобразовательное учреждение ребенка со ссылкой на документ, послуживший основанием для выбытия ребенка и (или) об окончании им общеобразовательного учреждения.

3.1.10 Контролирует деятельность общеобразовательных учреждений по ведению документации по учету и движению обучающихся детей.

3.1.11 Осуществляет контроль деятельности общеобразовательных учреждений по организации обучения детей в возрасте от 6,5 до 18 лет и принятию мер по сохранению контингента обучающихся.

3.1.12 Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений по учету детей, за ненадлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, за нарушение Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

3.1.13. Принимают меры к устройству выпускников основной школы, не получающих общего образования, в общеобразовательные учреждения, учреждения начального и среднего профессионального образования.

3.2 Общеобразовательные учреждения:

- 3.2.1 Обеспечивают учет всех детей до 18 лет, проживающих на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением, с целью уточнения списков,

подлежащих обучению детей с 01 по 30 сентября.

3.2.2 Формируют банк данных на детей до 18 лет, проживающих на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением, по годам рождения в алфавитном порядке и не позднее 01 октября направляют в районный отдел образования администрации Лесного района сведения по установленной форме (приложение №1 к настоящему Положению), а также о детях, пропускающих учебные занятия без уважительных причин по установленной форме согласно Инструкции по порядку ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях, утверждённой приказом районного отдела образования администрации Лесного района от 14.02.2011 года № 10.

3.2.3 Принимают меры к устройству выпускников основной школы, не получающих общего образования, в общеобразовательные учреждения, учреждения начального и среднего профессионального образования.

3.2.4 Осуществляют ведение документации по учёту, движению и посещаемости обучающихся детей.

3.2.5 Предоставляют в районный отдел образования администрации Лесного района сведения о детях, принимаемых в общеобразовательные учреждения или выходящих из них в течение учебного года, в 3-х дневный срок по форме, предусмотренной приложениями № 2, 3 к настоящему Положению.

3.2.6 Представляют в районный отдел образования администрации Лесного района списки обучающихся, окончивших обучение на ступенях основного общего образования и среднего (полного) общего образования, и сведения об их профориентации и трудоустройстве.

3.2.7 Информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение и пропускающих учебные занятия без уважительной причины.

3.2.8 Обеспечивают хранение документации по учёту и движению обучающихся до достижения ими 18 лет.

3.2.9 Осуществляют ежедневный контроль посещаемости учебных занятий обучающихся, принимая меры к обеспечению получения ими общего образования.

3.2.10 Несут ответственность за обучение всех детей от 6,5 до 18 лет, проживающих на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением.

3.2.12 Несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений по учёту детей, за ненадлежащее ведение и хранение документации по учёту и движению обучающихся, за нарушение Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

4. Компетенция ГБУЗ «Районная больница Лесного района», Лесного пункта полиции МО МВД России «Удомельский», сельских поселений Лесного района, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лесного района по обеспечению учёта детей

4.1 ГБУЗ «Районная больница Лесного района»:

4.1.1 Обеспечивает предоставление сведений о детском населении по запросу районного отдела образования администрации Лесного района и руководителей общеобразовательных учреждений

4.1.2 Ежегодно по состоянию на 01 сентября предоставляет в районный отдел образования администрации Лесного района сведения о детях, не подлежащих обучению по состоянию здоровья согласно приложению №4 к настоящему Положению

4.1.3 Несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, за ненадлежащее ведение и хранение документации по учёту, за нарушение Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

4.2 Лесной пункт полиции МО МВД России «Удомельский»:

4.2.1 Осуществляет квартирный обход несовершеннолетних;

4.2.2 Оказывает содействие муниципальным общеобразовательным учреждениям в проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение бродяжничества и правонарушений несовершеннолетних, фактически проживающих (прибывших) на территорию Лесного района, но не обучающихся в общеобразовательных учреждениях

4.2.3 Выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, проводят с ними профилактическую работу и принимают меры административного воздействия к ним

4.2.4 Выявляет родителей (законных представителей), уклоняющихся от исполнения или ненадлежащее исполняющих обязанности по воспитанию детей, проводят с ними профилактическую работу.

4.2.5 Несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, за ненадлежащее ведение и хранение документации по учёту детей, за нарушение Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

4.3 Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лесного района:

4.3.1 По ходатайству руководителя общеобразовательного учреждения принимает необходимые меры воздействия в отношении несовершеннолетних, не получающих общее образование в нарушение закона или пропускающих учебные занятия без уважительной причины, а также в отношении их родителей, не обеспечивающих получение их детьми общего образования в нарушение п.4 ст.44 Закона Российской Федерации «Об образовании»

4.3.2 Осуществляет контроль исполнения несовершеннолетними и их родителями принятых на заседании комиссии решений.

4.3.3. Выявляет родителей (законных представителей), уклоняющихся от исполнения или ненадлежащее исполняющих обязанности по воспитанию детей, проводят с ними профилактическую работу, привлекают их в установленном законом порядке к административной ответственности

4.4. Сельские поселения Лесного района:

4.4.1 Формируют банк данных на детей до 18 лет, проживающих на территории сельского поселения, по годам рождения в алфавитном порядке и не позднее 01 октября направляют в районный отдел образования администрации Лесного района сведения по установленной форме (приложение №1 к настоящему Положению).

4.4.2. Предоставляют сведения в районный отдел образования администрации Лесного района о вновь прибывших семьях на территорию сельского поселения в 3-х дневный срок.

Приложение № 1
к Положению об организации учёта детей,
подлежащих обязательному обучению в
образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
на территории Лесного района

В районный отдел образования
администрации Лесного района

Список детей, проживающих на территории

(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Адрес регистрации	Где обучается, воспитывается ребёнок	Не обучается, причина	Примечание (указывается расхождение адреса прописки и фактического проживания и др.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель:

расшифровка

М.п.

_____ подпись

_____ Дата

Приложение № 2
к Положению об организации учёта детей,
подлежащих обязательному обучению в
образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
на территории Лесного района

В районный отдел образования
администрации Лесного района

Список о детях, прибывших в

(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Класс	Адрес фактического проживания	Откуда прибыл	Дата и № приказа о зачислении	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель общеобразовательного учреждения:

расшифровка

М.п.

_____ подпись

_____ Дата

Приложение № 3
к Положению об организации учёта детей,
подлежащих обязательному обучению в
образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
на территории Лесного района

**В районный отдел образования
администрации Лесного района**

Список о детях, выбывших из

(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Класс	Адрес фактического проживания	Куда выбыл	Дата и № приказа об отчислении	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель общеобразовательного учреждения:

расшифровка

М.п.

_____ подпись

_____ Дата

Приложение № 4
к Положению об организации учёта детей,
подлежащих обязательному обучению в
образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
на территории Лесного района

**В районный отдел образования
администрации Лесного района**

Список детей, проживающих на территории Лесного района и не подлежащих обучению по состоянию здоровья

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Домашний адрес	Причина необучаемости	Примечание
1	2	3	4	5	6

Главный врач ГБУЗ ТО «Центральная районная
больница Лесного района» :

расшифровка

М.п.

_____ подпись

_____ Дата

Приложение №
к Положению об организации учёта детей
подлежащих обязательному обучению
образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего
основного общего и среднего общего образования
на территории Лесного района

N4

**В районный отдел образования
администрации Лесного района**

Список детей 6,5 – 18 лет, проживающих на территории

(наименование сельского поселения)
не имеющих общего образования и не обучающихся

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Домашний адрес	С какого времени не обучается	Причина	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель общеобразовательного учреждения: _____

расшифровка

М.п.

подпись

Дата

N5

Приложение №
к Положению об организации учёта детей
подлежащих обязательному обучению
образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего
основного общего и среднего общего образования
на территории Лесного района

**В районный отдел образования
администрации Лесного района**

**Информация об обучающихся, не посещающих общеобразовательное учреждение
в предыдущей четверти и севших за парту**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Класс	Место обучения	Форма обучения	Документ, на основании которого переведён в др. учреждение
1	2	3	4	5	6	7
						Решение КДН и ЗП
						7

Руководитель общеобразовательного учреждения: _____

расшифровка

М.п.

подпись

Дата

Приложение № 7
к Положению об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Лесного района

№ 6

В районный отдел образования администрации Лесного района

Информация об обучающихся, не посещающих общеобразовательное учреждение по итогам текущей четверти

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Класс	Домашний адрес	Где состоит на учёте	% пропущенных уроков	Причины, по которым ребёнок не обучается	Проведённая индивидуальная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель общеобразовательного учреждения:

подпись

расшифровка

М.п.

Дата

№ 7

Приложение № 8
к Положению об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Лесного района

В районный отдел образования администрации Лесного района

Информация об обучающихся, выбывших из общеобразовательного учреждения за ____ четверть не в дневные общеобразовательные учреждения

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Класс	Куда выбыл	Причина выбытия	Документ, на основании которого обучающийся переведён в другое учреждение		Наличие документа, подтверждающего место нахождения обучающегося (справка № ____ от ____)
						Решение КДН и ЗП от ____	Приказ по ОУ (дата, №)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель общеобразовательного учреждения:

подпись

расшифровка

М.п.

Дата